СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию

_____ Т.А. Васильева
«____» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Центра олимпиадного
программирования «DL CLUB»

_____Н.А. Стриженкова
«____» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ
«СПб губернаторский ФМЛ № 30»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 55B40F5C5A7D14BD6DA3A842DD00F5D4
Владелец Третьяков Алексей Андреевич
Действителен с 24.07.2024 по 17.10.2025

_____ А.А. Третьяков
_____2023 г.
Приказ № 12-01-ДО от 25 апреля 2023 г.

Положение о открытой региональной олимпиады по программированию для учащихся начальной школы

Санкт-Петербург
2023-2024 учебный год

1. Общие положения.

1.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Санкт-Петербургский губернаторский физико-математический лицей № 30» (**далее - Лицей**).
1.2. Центр олимпиадного программирования «DL CLUB» (**далее – Центр**).
1.3. Открытая региональная олимпиада по программированию для учащихся начальной школы (далее – Олимпиада) - мероприятие для учащихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования (1-4 классы). На Олимпиаду приглашаются все желающие учащиеся указанной ступени образования, в том числе осваивающие программу в форме семейного образования.
1.4. Участие в Олимпиаде индивидуальное и добровольное. Плата за участие в Олимпиаде не взимается. Очные туры Олимпиады проводятся в Лицее и на базе школ-партнеров Олимпиады. Иногородние участники самостоятельно оплачивают проезд к месту проведения и обратно, проживание.
1.5. Олимпиада проводится на русском языке.

2. Цели и задачи.

2.1. Цели олимпиады:
2.1.1. Раскрытие и развитие способностей у учащихся к программированию;
2.1.2. распространение и популяризация научных знаний среди учащихся.
2.2. Задачи олимпиады:
2.2.1. Повышение интереса и мотивации учащихся к занятиям программированием;
2.2.2. выявление одарённых учащихся;
2.2.3. повышение общего интеллектуального уровня школьников.

3. Организаторы.

3.1. Организаторами Олимпиады выступают Лицей и Центр.
3.2. Лицей приказом директора Лицея по согласованию с Центром формирует Организационный комитет (Оргкомитет), Методическую комиссию, Жюри и Апелляционную комиссию Олимпиады. Все согласования в рамках данного положения могут осуществляться в форме обмена письмами по электронной почте.

4. Форма и порядок проведения олимпиады.

4.1. Олимпиада проводится в три тура (первые два тура (отборочные туры) и Заключительный тур). Во всех турах, независимо от формы, по каждой задаче ответ и решение участника оцениваются в баллах, неотрицательным целым числом, не превышающим установленного максимального балла для соответствующей задачи. Балл участника в туре рассчитывается как сумма баллов участника по всем задачам в данном туре. Ранжирование участников осуществляется раздельно по каждой из параллелей 1-4 классов. К участию в Заключительном туре допускаются участники, набравшие не менее балла, установленного Жюри в качестве проходного по соответствующей параллели. Даты проведения туров, указанные в настоящем Положении, предварительные и могут быть изменены распоряжением директора Лицея, с публикацией уточняющей информации на сайте **Лицея** и группе Олимпиады в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/olimp_prog_spb (далее – Группа Олимпиады в ВКонтакте).
4.2. Для участия в Олимпиаде необходимо зарегистрировать в ЯндексФорме (ссылка на нее размещается в группе Олимпиады в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/olimp_prog_spb) с указанием следующих данных: фамилия, имя и отчество учащегося, школа, класс, фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон и электронная почта законного представителя, отношение представителя к участнику (отец/мать/опекун/иной законный представитель), страна и населенный пункт проживания, галочка «согласие на обработку персональных данных», галочка «согласие с правилами Олимпиады».

4.3. Участники Олимпиады в соответствии с инструкцией получают логины и пароли для доступа к задачам олимпиады, а также ссылку на тестирующую систему олимпиады. Участник отправляет свои решения самостоятельно, посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Участник имеет возможность неоднократной отправки ответов, при этом по каждой задаче учитывается последний отправленный непустой ответ. Участники используют электронно-вычислительную технику (компьютеры/ноутбуки) и средства связи в пределах, необходимых для доступа к условиям и отправки решений в тестирующую систему Олимпиады.

4.4. Первый отборочный тур Олимпиады проводится ежегодно **не позднее 25 декабря** в онлайн формате (дистанционным способом). Предварительные итоги отборочного тура подводятся в течение 2 дней после проведения отборочного тура. Сразу после подведения предварительных итогов информация о результатах размещается в Группе Олимпиады в ВКонтакте. Апелляция проводиться дистанционно в течение 2 дней после подведения предварительных итогов, посредством направления письма на электронную почту Олимпиады olimp1-4@yandex.ru. Апелляция не принимается у учащихся, прошедших во второй отборочный тур.

Окончательные итоги подводятся с учётом итогов апелляции по истечении 5 дней после проведения апелляции.

4.5. Второй отборочный тур Олимпиады проводится ежегодно **не позднее 25 марта** в онлайн формате (дистанционным способом). Предварительные итоги отборочного тура подводятся в течение 2 дней после проведения отборочного тура. Сразу после подведения предварительных итогов информация о результатах размещается в Группе Олимпиады в ВКонтакте. Апелляция проводиться дистанционно в течение 2 дней после подведения предварительных итогов, посредством направления письма на электронную почту Олимпиады olimp1-4@yandex.ru. Апелляция не принимается у учащихся, прошедших в Заключительный тур.

Окончательные итоги подводятся с учётом итогов апелляции по истечении 5 дней после проведения апелляции.

4.6. По итогам отборочных туров учащиеся могут быть отмечены дипломами и похвальными листами (грамотами).

4.7. Третий тур (Заключительный тур) Олимпиады проводится ежегодно **не позднее 30 апреля** очно в Санкт-Петербурге в Лицее. При наличии большого числа участников и/или участников в других регионах дополнительные площадки проведения Олимпиады могут быть организованы на базе школ-партнеров Олимпиады. В случае наличия противоэпидемиологических ограничений Заключительный тур олимпиады может быть проведен в онлайн формате (дистанционным способом).

4.8. Правила допуска. К Заключительному туру допускается не более 50% от количества участников двух отборочных туров по каждому из классов, причем в количестве участников первого отборочного тура не учитываются участники, уже приглашенные персонально на Заключительный тур.

На Заключительный тур персонально приглашаются победители и призеры Олимпиады прошлого года.

4.9. Во время проведения Заключительного тура участникам Олимпиады запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением чистой бумаги и письменных принадлежностей, а также специальных технических средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.

4.10. Во время проведения очных туров Олимпиады в месте проведения тура могут присутствовать представители Организатора, Оргкомитета и Жюри олимпиады, должностные лица Комитета по образованию, должностные лица органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, сотрудники

Центра Олимпиад Санкт-Петербурга, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

Для аккредитации гражданин должен направить скан заполненной заявки по форме (Приложения № 5) на электронную почту Олимпиады olimp1-4@yandex.ru не позднее чем за два дня до проведения Заключительного тура. Оригинал заявки должен быть передан представителю Оргкомитета в день проведения очного тура.

4.11. Подведение итогов. Результаты Заключительного тура олимпиады подводятся в день проведения Заключительного тура.

4.12. Контактное лицо: Стриженков Роман Валентинович 8-931-006-05-60. Эл. Адрес: olimp1-4@yandex.ru.

5. Организационный комитет.

5.1. Утвердить персональный состав Организационного комитета согласно (Приложению 1).

5.2. Определяет дату и время проведения каждого из туров, длительность туров для каждой из параллелей, заблаговременно информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, о сроках и местах проведения Олимпиады, а также о настоящем положении, условиях и требованиях по проведению Олимпиады.

5.3. В соответствии с частью 3 статьи 9 закона 152-ФЗ «О персональных данных» обеспечивает сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, на обработку персональных данных их несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ.

5.4. Обеспечивает проведение туров Олимпиады, в частности обеспечивает:

5.4.1. техническую реализацию отборочных туров;

5.4.2. готовность Лицея к проведению Заключительного тура;

5.4.3. информирование участников, допущенных к следующему туру, путем размещения на сайте Лицея необходимой информации.

5.4.4. Контроль за соблюдением участниками второго, третьего туров требований настоящего положения, иных применимых норм поведения. В случае любых нештатных ситуаций во время Олимпиады (нарушение участником правил поведения и участия, состояние здоровья участника и т.д.) вопрос решается на усмотрение Оргкомитета Олимпиады вплоть до удаления участника с Олимпиады и аннулирования его результатов Акт удаления участника (Приложение № 4).

5.5. Обеспечивает и производит награждение победителей Олимпиады.

5.6. Публикует в Группе Олимпиады в ВКонтакте задания завершившихся туров, правильные решения задач, критерии оценивания и обеспечивает хранение этой информации в течение не менее чем 1 года.

6. Методическая комиссия.

6.1. Персональный состав Методической комиссии ежегодно утверждается приказом директора Лицея по согласованию с Центром, но не позднее, чем за 15 календарных дней до начала первого тура Олимпиады.

6.2. Методическая комиссия формирует из подготовленных задач олимпиадные задания (варианты) по каждому этапу для каждой параллели и утверждает их.

6.3. Методическая комиссия утверждает и передает для публикации правильные решения задач Олимпиады.

6.4. Методическая комиссия утверждает и передает Оргкомитету, Апелляционной комиссии и Жюри, критерии оценивания.

6.5. Методическая комиссия консультирует Жюри и Апелляционную комиссию по вопросам применения критериев оценивания.

7. Жюри.

7.1. Персональный состав Жюри ежегодно утверждается приказом директора Лицея по согласованию с Центром, но не позднее, чем за 5 календарных дней до начала первого тура Олимпиады.
7.2. Жюри осуществляет проверку и утверждает результаты проверки работ участников, оценивая их в соответствии с критериями, утвержденными Методической комиссией.
7.3. Жюри определяет проходные баллы на заключительный тур Олимпиады.
7.4. Жюри определяет необходимые баллы для отнесения участников к категории победителей Олимпиады, призеров Олимпиады.
7.5. Жюри утверждает результаты Олимпиады.

8. Апелляционная комиссия.

8.1. Персональный состав Апелляционной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Лицея по согласованию с Центром, но не позднее, чем за 5 календарных дней до начала первого тура Олимпиады.
8.2. Принимает заявления участников (представителей участников) о несогласии с баллами участника за определенную задачу.
8.3. Разъясняет участникам (представителям участников) причины выставления оспариваемого балла.
8.4. По согласованию с Методической комиссией исправляет баллы участника в соответствии с критериями оценивания, на основании его заявления после изучения его работы.
8.5. Уведомляет Жюри и Оргкомитет об изменении результатов тура Олимпиады.
8.6. Апелляции после отборочных туров принимаются дистанционно, в течение двух дней (пункты 4.4 и 4.5). Апелляции участников, приглашённых на Заключительный тур, не рассматриваются.
8.7. Апелляция после Заключительного тура не предусмотрена.

9. Обязанности родителей (законных представителей) участников.

9.1. Зарегистрировать участника в ЯндексФорме (ссылка на нее размещается в группе Олимпиады в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/olimp_prog_spb) (сообщить Организаторам фамилию, имя, отчество участника, класс и школу обучения, дату рождения, свои фамилию, имя, отчество и отношение к участнику (отец/мать/опекун или иной законный представитель), электронную почту и телефон, разрешить Организаторам хранение и накопление этих персональных данных и принять правила проведения Олимпиады.
9.2. При проведении отборочных туров обеспечить доступ участников к условиям задач не ранее времени начала тура и предотвратить использование участником посторонней помощи, вычислительной техники и средств связи сверх необходимого для отправки ответов.
9.3. В случае приглашения участника на Заключительный тур необходимо заполнить и подписать согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2) и согласие с настоящим Положением (на бланке, размещенном в Группе Олимпиады в социальной сети ВКонтакте). Перед началом Заключительного тура передать оригинал Согласия представителю Оргкомитета или лицу, уполномоченному Организаторами.

10. Права участников и родителей (законных представителей) участников.

10.1. Участники Олимпиады, их родители (законные представители) имеют право ознакомления с результатом проверки (оценивания) работ, оспаривания результата оценивания (апелляции), ознакомления с критериями оценивания.

10.2. Допускается помощь участникам в прочтении условий.
10.3. Родитель (законный представитель) участника имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3), тем самым прекращая участие данного участника в Олимпиаде. Отзыв согласия направляется в Группе Олимпиады в ВКонтакте. Обработка персональных данных прекращается в течение трех дней после его получения.

11. Подведение итогов и награждение.

11.1. Награждение производится в Лицее после проведения Заключительного тура.
11.2. Дипломы за 1-3 места подписывает заместитель председателя Комитета по образованию.
11.3.Сертификаты и похвальные листы участников подписывает директор Лицея и Центра.
11.4. На награждение приглашаются все участники Заключительного тура и их родители (законные представители).
11.5. Участники Заключительного тура делятся на победителей, призеров и участников. Победители составляют не более 3% от общего числа приглашенных на третий тур участников олимпиады, победители и призеры – не более 50% от общего числа приглашенных на Заключительный тур участников олимпиады. В случае, если по отдельным параллелям классов количество участников будет небольшим, то данные процентные соотношения по результатам олимпиады увеличиваются Жюри.
11.6. Участники Заключительного тура, набравшие 30 и более процентов от максимального балла Заключительного тура, награждаются похвальными листами. Остальные участники Заключительного тура получают сертификат участника Заключительного тура.
11.7. Призерам и победителям выдаются дипломы призеров и дипломы победителей соответственно. Победители и призеры Олимпиады допускаются к Заключительному туру Олимпиады в следующем учебном году без участия в отборочных турах.
11.8. Победители и призеры Олимпиады будут внесены в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты.

12. Финансирование олимпиады.

12.1. Непосредственный организатор осуществляет следующие расходы по финансовому обеспечиванию Олимпиады за счет привлеченных средств:
-организация и проведение Олимпиады;
-награждение участников Олимпиады в соответствии п.11. настоящего Положения.

Приложение №1.

Организационный комитет.

1. Третьяков Алексей Андреевич – директор, учитель математики ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
2. Алоев Роман Яковлевич – руководитель отделения дополнительного образования ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
3. Стриженков Роман Валентинович – представитель Центра олимпиадного программирования «DL CLUB».
4. Казменко Иван Сергеевич - преподаватель СПбГУ, помощник тренера по программированию СПбГУ и педагог дополнительного образования ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
5. Долинский Михаил Семенович, создатель дистанционной системы обучения олимпиадному программированию и математике «Distance Learning Belarus», кандидат технических наук, доцент кафедры математических проблем управления и информатики Гомельского государственного университета имени Франциска Скорины, первый тренер абсолютного чемпиона мира по олимпиадному программированию Геннадия Короткевича (по согласованию).
6. Михалкович Станислав Станиславович, создатель языка программирования PascalABC.NET, доцент кафедры информатики и вычислительного эксперимента мехмата ЮФУ, руководитель Центра компьютерного образования мехмата ЮФУ (по согласованию)
7. Галинский Виталий Александрович – заместитель директора по ИТ, учитель информатики, педагог дополнительного образования ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
8. Кечек Каринэ Александровна – учитель информатики ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
9. Тимофеев Антон Александрович – учитель математики и информатики ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
10. Петров Станислав Андреевич – учитель информатики, лаборант центра цифрового образования «ИнфинITи» ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».
11. Стриженков Георгий Романович – преподаватель Центра олимпиадного программирования «DL CLUB».

Приложение № 2.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан_____
(серия, номер) (когда, кем)

_____
(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____
(адрес регистрации)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____
(адрес регистрации ребенка)

_____
(дата рождения, школа, класс ребенка)

свидетельство о рождении _____ выдан_____

_____
(серия, номер) (когда, кем)

СНИЛС_____

оператору – Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Санкт-Петербургский губернаторский физико-математический лицей № 30» (юридический адрес: Санкт-Петербург, ул. Шевченко, д. 23, к. 2, литер А) для участия в «Открытой региональной олимпиаде по программированию для учащихся начальной школы».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество учащегося, школа, класс, дата рождения, фамилия, имя и отчество законного представителя, телефон и адрес электронной почты, страна и населенный пункт проживания, результаты участия во всех этапах олимпиады.

Я даю согласия на какое-либо распространение моих персональных данных, в том числе на передачу персональных данных третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию;
- Академии Талантов;
- ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30».

Победители и призеры Олимпиады будут внесены в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты.

Операции, на которые дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, передача обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением также разрешаю публикацию в открытом доступе сканированной копии письменной олимпиадной работы и видео и фотоматериалов с участием моего ребёнка, полученных в ходе проведения олимпиады.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия данного Согласия до 01 января 2025 года. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом. Отзыв данного Согласия производится путем направления письменного уведомления Оператору по электронной почте или по адресу 199406, Санкт-Петербург, ул. Шевченко, д. 23, к. 2.

С Положением об олимпиаде и Правилами проведения олимпиады ознакомлен.

_____ _____
(личная подпись) (дата)

Телефон: _____ e-mail:_____

Приложение №3.

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)
отзываю согласие на обработку персональных данных моего ребенка
_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)
данное мною Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Санкт-Петербургский губернаторский физико-математический лицей № 30» (юридический адрес: Санкт-Петербург, ул. Шевченко, д. 23, к. 2, литер А) для участия в Открытой олимпиаде по программированию для начальной школы.

(личная подпись) (дата)

Приложение №4.

Акт удаления участника олимпиады

Кабинет: _____

Участник _____

Номер участника _____

Дата и время события _____

Причина удаления (ненужное зачеркнуть) состояние здоровья поведение участника

Подробности _____

_____

_____

_____

Результаты участия (ненужное зачеркнуть) аннулированы не аннулированы

Акт составил _____/_____/

Приложение №5.

Директору ФМЛ № 30»
Третьякову А.А.
от _____
_____,
(Ф.И.О. указывается полностью)
Адрес регистрации: _____
Адрес фактического проживания_____
_____
_____
(место основной работы)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении открытой олимпиады по программированию для учащихся начальной школы (далее – олимпиада) за проведением __ _____ __ тура олимпиады на территории ГБОУ «СПб губернаторский ФМЛ № 30» (199004, Санкт-Петербург, Васильевский Остров, 7-я линия ВО, д. 52) _____ _____ (дата проведения тура)

Мои близкие родственники в текущем году в олимпиаде не участвуют.
С порядком проведения олимпиады ознакомлен(а).
Согласен(-на) на обработку персональных данных сроком на один год.

«_____» _____ г. _____
подпись заявителя

Контактный телефон _____ Адрес электронной почты _____